

砂 監 第 1 2 号
令和 5 年 2 月 2 7 日

砂 川 市 議 会 議 長 水 島 美 喜 子 様
砂 川 市 長 善 岡 雅 文 様
砂 川 市 教 育 委 員 会 教 育 長 高 橋 豊 様

砂 川 市 監 査 委 員 栗 井 久 司
砂 川 市 監 査 委 員 佐 々 木 政 幸

定 期 監 査 等 報 告

地方自治法第 1 9 9 条第 2 項及び第 4 項の規定に基づき定期監査等を執行したので同条第 9 項の規定によりその結果を報告する。

記

1. 監査基準を順守

監査等は、砂川市監査基準（令和 2 年監査委員規程第 1 号）に基づき行った。

2. 監査等の種類

- (1) 財務監査（砂川市監査基準第 2 条第 1 項第 1 号）
- (2) 行政監査（砂川市監査基準第 2 条第 1 項第 2 号）

3. 監査等の期日及び対象

月 日	対 象
令和 5 年 2 月 1 日	議会事務局
令和 5 年 2 月 8 日～9 日	教育委員会 学務課
令和 5 年 2 月 13 日～14 日	建設部 建築住宅課
令和 5 年 2 月 16 日	教育委員会 社会教育課

令和5年2月17日	教育委員会 学校再編課
令和5年2月22日	教育委員会 公民館・図書館
令和5年2月27日	教育委員会 スポーツ振興課

4. 監査等の着眼点（評価項目）

関係法令等及び予算に基づき適正かつ適切に執行されているかどうかを主眼とし、経済性、効率性、有効性の観点にも留意して監査等を実施した。

5. 監査等の実施内容

令和3年度分の財務に関する事務の執行状況を中心に実施した。

6. 監査等の方法

各所属長及び担当係長の出席を求め、所管事務について説明を受けて書類、簿冊等の監査等を実施した。

7. 監査等の結果

監査等の結果の概要は、次のとおりである。

なお、留意すべき指摘事項については、口頭でその都度指導した。

議 会 事 務 局

●予算経理事務について

支出関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●契約（会議録データ反訳整文委託、インターネット中継機器等整備委託、市議会だより印刷、議会要覧追録）事務について

契約書ほか、関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●補助金等（政務活動費交付金）交付事務について

補助申請書、指令書、その他関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●資金前渡金（議長交際費）事務について

資金前渡整理簿、関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●備品管理について

備品台帳により照合の結果、符合していることを認めた。

●書類保存について

関係公簿の整理は、良好に管理保存されていることを認めた。

教 育 委 員 会 学 務 課

●予算経理事務について

調定、収入、支出関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●契約（小中学校児童等健康診断委託、小学校放課後学習サポート委託、北光小学校複式学級改修工事、北光小学校電話システム改修工事、空知太小学校児童玄関改修工事、中央小学校プール濾過機改修工事、砂川中学校屋体遠赤外線放射暖房機改修工事、小中学校楽器購入等）事務について

契約書ほか、関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●補助金等（砂川高校検定試験受験料補助金、教育推進協議会交付金、大会出場補助金等）交付事務について

補助申請書、指令書、その他関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●分担金及び負担金（通級指導教室負担金、日本スポーツ振興センター負担金）、使用料及び手数料（学校施設使用料）、財産収入（土地貸付収入）、諸収入（雑入）等収納事務について

決定通知書、申請書、調定、収入関係書類により調査した結果、適正に執

行されていることを認めた。

●資金前渡金（教育長交際費）事務について

資金前渡金整理簿、関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●書類保存について

関係公簿の整理は、良好に管理保存されていることを認めた。

建設部 建築住宅課

●予算経理事務について

調定、収入、支出関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●契約（市営住宅草刈業務委託、市営及び改良住宅駐車場管理業務委託、公営住宅等長寿命化計画策定業務委託、北光団地屋根・外壁改善工事（西3条1号棟）、寺町・東町団地公園環境整備工事、宮川団地解体工事、宮川大工用詰所設置工事、宮川中央団地物置屋根改修工事（西3条1～5号棟）、宮川中央団地非常用照明LED化改修工事（西6条6～10号棟）等）事務について

契約書ほか、関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●補助金等交付（ハートフル住まいる推進事業補助金、住み替え支援事業補助金）事務について

補助申請書、指令書、その他関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●使用料及び手数料（市営住宅使用料、駐車場使用料、移住定住促進住宅使用料、建築確認手数料）、財産収入（土地貸付収入、建物貸付収入）、諸収入（弁償金、敷金収入等）等収納事務について

調定、収入関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

なお、市営住宅使用料及び駐車場使用料の現年度分が完納となることに加え、滞納繰越分についても市営住宅分が完納となった。今後も収入確保に努められ、引き続きこの状態が維持されることを望むものである。

●資金前渡金（市営及び改良住宅敷金還付金）事務について

資金前渡整理簿、関係帳票により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●備品管理について

備品台帳により照合の結果、符合していることを認めた。

教育委員会社会教育課

●予算経理事務について

調定、収入、支出関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●契約（地域交流センター運営管理委託、地域交流センター南側駐車場改修、地域交流センター事務室・貸出用パソコン等購入、地域交流センターワイヤレスマイク更新等）事務について

契約書ほか、関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●補助金等（小学校学校運営協議会交付金、中学校学校運営協議会交付金等）交付事務について

補助申請書、指令書、その他関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●分担金及び負担金（社会教育費負担金）等収納事務について

申請書、調定、収入関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●備品管理について

備品台帳により照合の結果、符合していることを認めた。

●書類保存について

関係公簿の整理は、良好に管理保存されていることを認めた。

教育委員会学校再編課

●予算経理事務について

支出関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●書類保存について

関係公簿の整理は、良好に管理保存されていることを認めた。

教育委員会公民館及び図書館

●予算経理事務について

調定、収入、支出関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●契約（公民館・図書館清掃等委託、図書館管理システム保守業務委託、図書館空調設備設置工事等）事務について

契約書ほか、関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●補助金等（郷土研究会補助金、文化振興事業交付金等）交付事務について

補助申請書、指令書、その他関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●使用料及び手数料（公民館使用料）、財産収入（建物貸付収入）等収納事務について

申請書、調定、収入関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●備品管理について

備品台帳により照合の結果、符合していることを認めた。

●書類保存について

関係公簿の整理は、良好に管理保存されていることを認めた。

教育委員会 スポーツ振興課

●予算経理事務について

調定、収入、支出関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●契約（総合体育館清掃業務委託、市営野球場維持管理委託、海洋センター清掃業務委託、海洋センター高圧ケーブル改修工事、海洋センター第2体育館LED化改修工事、総合体育館トレーニング機器購入、市営野球場バッティングゲージ購入等）事務について

契約書ほか、関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●補助金等（市民体育祭事業交付金、スポーツ振興事業費補助金等）交付事務について

補助申請書、指令書、その他関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●使用料及び手数料（体育施設使用料）、財産収入（土地・建物貸付収入）、諸収入（雑入等）収納事務について

申請書、調定、収入関係書類により調査した結果、適正に執行されている

ことを認めた。

●備品管理について

備品台帳により照合の結果、符合していることを認めた。

●書類保存について

関係公簿の整理は、良好に管理保存されていることを認めた。